



### HUISHOUELIJK REGLEMENT

*Het Huishoudelijk reglement dient door alle werknemers, vrijwilligers en stagiaires worden ondertekend voordat zij aangesteld worden bij Hart voor Kinderen of Hart voor Kinderen kunnen vertegenwoordigen. Het gaat in dezen om de bepaling dat iedere medewerker of vrijwilliger die op een of andere wijze werkzaamheden verricht of diensten verleent aan Hart voor Kinderen, de visie en missie van Hart voor Kinderen onderschrijft en de cultuur binnen de organisatie respecteert. Dat geldt voor medewerkers op kantoor maar ook voor medewerkers die op werkbezoek gaan, of namens Hart voor Kinderen ter plekke een functie hebben of zijn geïnstalleerd.*

De medewerker/ vrijwilliger erkent bekend te zijn met de hiërarchische organisatie van Hart voor Kinderen welke aan het hoofd een Nederlandse directie en een Nederlands bestuur heeft. Opmerkingen, aanmerkingen, klachten of kritiek van welke aard dan ook dienen in eerste instantie opgenomen te worden met de directie en niet met derden. Let wel: ook niet met collega-medewerkers/vrijwilligers.

Zoals hierboven is omschreven, bestaat er een open communicatiecultuur binnen de organisatie van Hart voor Kinderen en wordt er een dienend leiderschap gevoerd. Deze bestaat hieruit dat er zorg en aandacht is voor iedere medewerker en dat er een open deur is wanneer er behoefte is om te praten.

Wanneer partijen niet tot een oplossing kunnen komen kan, in tweede instantie en in gezamenlijk overleg, gekozen worden om een beroep te doen op het bestuur van Stichting Hart voor Kinderen die mediation zal toepassen of uitspraak zal doen. Als het een klacht over de directie zelf betreft, dan kan de procedure zoals beschreven in de gedragscode worden gevolgd.

De gesprekken die wij allen voeren beperken zich zoveel als mogelijk in het nu en zijn toekomstgericht. Het voeden van negatieve oordelen en uitingen over medewerkers of over ons werk worden zowel binnen als buiten onze organisatie niet op prijs gesteld en kunnen aanleiding zijn de samenwerking per direct te beëindigen. Als iemand iets heeft tegen zijn broeder of zuster dan vinden wij het belangrijk dat dit met de persoon zelf in contact wordt gebracht. Wanneer de missie en visie van onze organisatie dan wel de werkzaamheden in geding zijn dan stelt de directeur eveneens een gesprek op prijs en zal hij iedere betrokken partij uitnodigen voor een gesprek. Ergo: er wordt gepraat met elkaar en niet over elkaar.

*“Over de broederliefde is het niet nodig u te schrijven; immers, gij hebt zelf van God geleerd elkander lief te hebben: doet dat dan ook ten aanzien van alle broeders”*

*1 Thessalonicenzen 4-9,10*

Iedere medewerker/ vrijwilliger wordt geacht tijdens de afgesproken uren aanwezig te zijn. Indien om welke reden dan ook van deze afspraak afgeweken dient te worden dan wordt men geacht dit vooraf kenbaar te maken. Dit om een goed verloop van geplande werkzaamheden te waarborgen.



## Hart voor Kinderen Huishoudelijk reglement en Gedragscode

Iedere werknemer is verantwoordelijk voor zijn/ haar eigen werkomgeving. Dit betekent dat we werkomgeving netjes wordt achtergelaten bij vertrek en verlichting en apparatuur wordt uitgeschakeld; ramen en deuren gesloten worden.

In geval van brand wordt verwacht van de medewerker dat hij/ zij het alarmnummer 112 belt. Een brandblusser bevindt zich in de voorkamer in het Hart voor Kinderen kantoor. Deze dient gebruikt te worden wanneer dit geen gevaar oplevert voor de werknemer.

Hart voor Kinderen acht alle vormen van misbruik – inclusief intimidatie, geweld en uitbuiting – ten opzichte van kwetsbare personen onaanvaardbaar en erkent de plicht om degenen met wie we werken en die we dienen te beschermen. De gedragscode, die deel uitmaakt van dit document, stelt vast wat aanvaardbare gedragsnormen zijn. In deze gedragscode beschrijven we wat personeelsleden of vrijwilligers moeten doen als de gedragscode overtreden wordt. Het is absoluut noodzakelijk dat vertegenwoordigers van Hart voor Kinderen op de hoogte zijn van en toegang hebben tot de gedragscode van Hart voor Kinderen, in een taal die zij begrijpen.

Elke vorm van onaanvaardbaar gedrag dat de gedragscode schendt, dient gerapporteerd te worden. Als onderdeel van de inwerkprocedure van Hart voor Kinderen dienen nieuwe personeelsleden, vrijwilligers en stagiairs dit document volledig te lezen. Daarna dienen zij deze gedragscode te ondertekenen om te bevestigen dat zij de inhoud hebben begrepen en ermee instemmen zich in overeenstemming met de gedragscode te zullen gedragen.

De medewerker/ vrijwilliger belooft ontvangen informatie en andere schriftelijke materialen die door Hart voor Kinderen aan hem/ haar verstrekt of op andere wijze ontleend zijn aan Hart voor Kinderen niet zonder toestemming te zullen kopiëren, te reproduceren, in een computer in te brengen of op een andere wijze te publiceren.

Hij/zij is bekend met de verplichting dat alle namens Hart voor Kinderen verstrekte documentatiemateriaal, brochures etc. nodig voor de uitoefening van de werkzaamheden terstond na beëindiging van de samenwerking aan Hart voor Kinderen geretourneerd dienen te worden.

Alle contacten met de media, schrijvende en/of pratende pers, worden uitsluitend door de directeur van Hart voor Kinderen gedaan. Wanneer een vraag vanuit de media binnenkomt stuurt de werknemer/ vrijwilliger deze door aan de directeur.

Hart voor Kinderen heeft bovengenoemde richtlijnen vastgesteld om het voor iedereen zo veilig mogelijk te maken en bovendien een prettig werkklimaat te scheppen.

Hart voor Kinderen heeft belangstelling voor jou, je persoonlijke situatie en je familie en wil om die reden graag op de hoogte gehouden worden van veranderingen daarin. Indien je omstandigheden veranderen (huwelijk, verhuizing, wijziging telefoonnummer) wil je de directie hiervan op de hoogte stellen?

## GEDRAGSCODE

## Hart voor Kinderen Huishoudelijk reglement en Gedragscode



Door de gedragscode te ondertekenen, ga ik akkoord met de volgende afspraken:

### Ik zal altijd:

- Het ras, de religie en nationaliteit van de deelnemers van Hart voor Kinderen-projecten respecteren bij het verlenen van hulp, zonder nadelig onderscheid van welke aard dan ook.
- Verschillende culturele en sociale waarden en tradities respecteren. Ik zal lokale gebruiken of praktijken niet beledigen.
- Bijdragen aan het vergroten van de onafhankelijkheid van de deelnemers van Hart voor Kinderen projecten en in geen geval hun economische, politieke of socioculturele afhankelijkheid stimuleren. Ik zet me ervoor in om plaatselijke capaciteiten te versterken en bij te dragen aan sterke, inclusieve en dynamische gemeenschapsstructuren.
- Mijn plaats binnen de hiërarchie van Hart voor Kinderen aanvaarden, net als het gezag van de werknemers die boven mij zijn geplaatst.
- Een gepaste vertrouwelijkheid in acht nemen met betrekking tot gevoelige informatie over Hart voor Kinderen, haar partners en andere werknemers van Hart voor Kinderen.
- Mijn werkzaamheden uitvoeren in overeenstemming met de doelstellingen, het beleid en de prioriteiten die zijn vastgelegd in de projectplannen. Ik zal meewerken aan het bereiken van deze doelen. Ik voer alle werkzaamheden uit die overeenkomen met mijn functieomschrijving. Als de werkbelasting van een collega te groot wordt, ben ik bereid om te helpen.
- Conflicten bespreken met de betrokken partijen als deze zich voordoen. Daarbij documenteer ik de problemen en gemaakte afspraken. Ik bespreek geen conflicten achter de rug om van de andere partij, maar ik probeer om het probleem samen op te lossen. Zo nodig betrek ik hier een derde partij bij.
- Open en transparante communicatielijnen met partners en collega's creëren en onderhouden – en hen zo volledig mogelijk over mijn werkzaamheden informeren – als dit relevant is of wanneer zij hierom vragen.
- Een omgeving creëren en in stand houden die de implementatie van deze gedragscode bevordert en die seksuele uitbuiting en misbruik voorkomt.
- Enige zorgen of vragen over de gedragscode voorleggen aan mijn leidinggevende.
- Onmiddellijk elke verdenking of beschuldiging rapporteren van gedrag dat in strijd is met de principes van de gedragscode van Hart voor Kinderen. Dit is inclusief elke vorm van (seksuele) uitbuiting en misbruik. Ik zal rapporteren, ongeacht of de beschuldigingen een collega, partnerorganisatie of derde partij betreft. Ik rapporteer aan mevrouw V. Vincken (bestuurslid/ secretaris Hart voor Kinderen, via Postbus 160; 1250 AD; Laren). Ik begrijp dat er geen maatregelen tegen mij zullen worden genomen wanneer ik – zoals vereist – in goed vertrouwen mijn bezorgdheden meld.
- Partner organisaties en kinderen in het project respectvol en gelijkwaardig behandelen, ongeacht hun leeftijd, geslacht, taal, religie, mening of nationaliteit, etnische of maatschappelijke afkomst, klasse, kaste, seksuele geaardheid of andere persoonlijke kenmerken.
- Een cultuur van communicatie in stand houden en een vertrouwensband tot stand breng met de kinderen en hun families, gemeenschappen, andere werknemers en

vrijwilligers en vertegenwoordigers van partnerorganisaties, zodat zorgen kunnen worden gedeeld en besproken.



## Hart voor Kinderen Huishoudelijk reglement en Gedragscode

- Geweldloos, positief gedrag en positieve corrigerende methoden gebruiken wanneer ik toezicht houd op kinderen.
- Kinderen en gemeenschappen informeren over hun recht en verantwoordelijkheid om eventuele zorgwekkende situaties te rapporteren, en hoe zij deze zorgen kunnen uiten.
- Kinderen helpen om zichzelf beter te beschermen.
- Zorgen dat een andere volwassene aanwezig is – of proberen in het zicht te staan – als ik contact heb met een kind.
- Activiteiten zodanig plannen en de werkomgeving zodanig organiseren dat het risico op letsel zoveel mogelijk beperkt wordt.
- Het goede voorbeeld geven in mijn gedrag (niet roken, geen minachting richting collega's, enzovoorts).

### Ik zal nooit:

- Betalingen, buitensporige giften of andere voordelen aannemen die bedoeld zijn om mijn werkzaamheden te beïnvloeden. Ik accepteer daarom geen betalingen van of aan vertegenwoordigers van partnerorganisaties, overheidsfunctionarissen of andere partijen. Elke gift met een waarde hoger dan 25 Euro wordt als buitensporige gift aangemerkt.
  - Sociale, politieke of economische verplichtingen aangaan die de onafhankelijke uitoefening van mijn werk in het geding brengen. Ik zal onze hulp niet inzetten om een bepaald politiek of religieus standpunt op te leggen.
  - Om (seksuele) diensten of geld vragen als tegenprestatie voor de verleende hulp. Ik begrijp dat gedrag gericht op (seksuele) uitbuiting of misbruik onder de noemer wangedrag geschaard wordt, en daarom reden is voor disciplinaire maatregelen, waaronder onmiddellijke beëindiging van het dienstverband.
  - Deelnemen aan enige vorm van seksuele activiteit met kinderen (jonger dan 18), ongeacht eventuele seksuele meerderjarigheid volgens de lokale wet of plaatselijke gebruiken. Foutieve aannames over de leeftijd van een kind kunnen niet ter verdediging worden aangevoerd.
  - Geld, arbeid, goederen, diensten of humanitaire hulp voor seks inruilen. Dit geldt ook voor seksuele gunsten of andere vormen van vernederend, ontarend of op uitbuiting gericht gedrag.
  - Deelnemen aan enige vorm van seksuele activiteit met deelnemers van Hart voor Kinderen-projecten, omdat deze activiteiten per definitie gebaseerd zijn op ongelijke machtsverhoudingen. Dergelijke relaties ondermijnen de geloofwaardigheid en integriteit van humanitaire hulpverlening en ontwikkelingswerk.
  - Onder invloed van drugs of alcohol zijn tijdens het uitvoeren van mijn taken.
  - Mijn ogen sluiten voor – of het niet melden van – vermoedelijke overtredingen of schendingen van deze gedragscode.
  - Een kind uitbuiten voor arbeid (bijvoorbeeld door huishoudelijk werk).
  - Een kind discrimineren of kinderen ongelijkwaardig dan wel oneerlijk behandelen, bijvoorbeeld door een voorkeursbehandeling of het uitsluiten van anderen.
  - Alleen met een kind werken of het kind vervoeren zonder voorafgaande toestemming van mijn leidinggevende, tenzij het absoluut noodzakelijk is en het kind in gevaar verkeert.
- 
- Foto's of video's van deelnemers van Hart voor Kinderen-projecten maken anders dan voor strikt professioneel gebruik.



## Hart voor Kinderen Huishoudelijk reglement en Gedragscode

- Een verhaal of beeldmateriaal publiceren die het kind, zijn familie of gemeenschap in gevaar kan brengen.
- Foto's van kinderen gebruiken op persoonlijke websites of sociale netwerken (zoals Facebook) die niet door Hart voor Kinderen zijn gecheckt en goedgekeurd.
- Mijn ogen sluiten voor of het niet melden van enige bezorgdheid om, vermoedens van overtreding of overtreding van de gedragscode. Ik zal deze signalen altijd rapporteren. Ik begrijp dat, als er tegen mij verdenkingen of beschuldigingen zijn dat ik de gedragscode overtreed, Hart voor Kinderen elke maatregel zal treffen die zij nodig acht.

## Verklaring

Ik, ondergetekende, ..... verklaar dat ik het huishoudelijk reglement en de gedragscode van Hart voor Kinderen in ontvangst genomen, gelezen en begrepen heb. En ik zeg toe dat ik de regels niet alleen ken, maar ook in overeenstemming met deze regels mijn werk zal uitvoeren. Ik begrijp dat het niet naleven van de gedragscode kan leiden tot de beëindiging van mijn betrokkenheid bij Hart voor Kinderen en kan leiden tot verdere disciplinaire of gerechtelijke procedures. Daarnaast verklaar ik dat ik geen strafblad heb met betrekking tot een strafbaar feit richting een ander persoon. Ook kan ik geen reden aanvoeren waarom iemand mij ongeschikt zou vinden om te werken met deelnemers van Hart voor Kinderen-projecten, inclusief kinderen. Er is nooit onderzoek naar mij geweest, heb nooit ontslag genomen en ben nooit een eerdere functie kwijtgeraakt vanwege een schending of mogelijke schending van een gedragscode, vanwege (seksuele) uitbuiting, (seksueel) misbruik of enige ander vorm van intimidatie. Hart voor Kinderen behoudt zich het recht voor om andere instanties in te lichten, die mogelijk professionele referenties kunnen opvragen met betrekking tot een beëindiging van een overeenkomst vanwege een ernstige overtreding van de gedragscode. Dit binnen het wetgevingskader dat van toepassing is op de bescherming van informatie. Ik begrijp dat deze gedragscode een integraal onderdeel vormt van mijn arbeidsovereenkomst en arbeidsvoorwaarden voor Hart voor Kinderen.

### Voor gezien en gelezen:

Naam ondergetekende: .....

Datum: .....

Functie ondergetekende: .....

Handtekening: .....